



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРНОЗАВОДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2019

№ 156

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Горнозаводского городского округа

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок, товаров, работ, услуг», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа, администрация города Горнозаводска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Горнозаводского городского округа.

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 г.

3. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Горнозаводского городского округа подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение трех дней со дня утверждения.

4. Признать утратившими силу постановления администрации Горнозаводского муниципального района:

от 31 мая 2016 г. № 408 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Горнозаводского муниципального района»;

от 26 июля 2017 г. № 745 «О внесении изменений в постановление администрации Горнозаводского муниципального района от 31.05.2016 № 408

«Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Горнозаводского муниципального района».

6. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. 1 Мая, 11, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье – Александровский, ул. Ленина, 13, р.п. Пашия, ул. Ленина, 7, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 15, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 3, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 19, а также разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района (www.gornozavodskii.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Горнозаводска Егоркину Ж.В.

Глава города Горнозаводска –
глава администрации города Горнозаводска

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр находится в администрации города Горнозаводска

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
города Горнозаводска
от 06.02.2019 № 156

ПОРЯДОК
формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
Горнозаводского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Горнозаводского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» (далее – Постановление), и устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Горнозаводского городского округа (далее – план-график закупок).

1.2. Информация о планах-графиках закупок размещается в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система).

1.3. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок осуществляется:

1.3.1. муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования Горнозаводский городской округ (далее – муниципальные заказчики);

1.3.2. муниципальными бюджетными учреждениями, созданными Горнозаводским городским округом, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе;

1.3.3. муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Горнозаводскому городскому округу, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2¹ и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе.

1.3.4. муниципальными автономными учреждениями, созданными Горнозаводским городским округом, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе;

1.3.5. муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, созданными Горнозаводским городским округом, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления Горнозаводского городского округа полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования Горнозаводский городской округ муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе.

1.4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в пункте 1.3.5. настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления Горнозаводского городского округа, передавших этим заказчикам свои полномочия.

II. Формирование планов-графиков

2.1. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 1.3. настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок, в сроки, установленные настоящим разделом, с учетом следующих положений:

2.1.1. муниципальные заказчики, указанные в пункте 1.3.1. настоящего Порядка:

2.1.1.1. формируют планы-графики закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Горнозаводского городского округа, но не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете Горнозаводского городского округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Горнозаводскую городскую Думу;

2.1.1.2. утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2.1.2. учреждения, указанные в пункте 1.3.2. настоящего Порядка:

2.1.2.1. формируют планы-графики закупок в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете

Горнозаводского городского округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Горнозаводскую городскую Думу;

2.1.2.2. утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

2.1.3 заказчики, указанные в пункте 1.3.3. настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия»;

2.1.4. юридические лица, указанные в пункте 1.3.4 настоящего Порядка:

2.1.4.1. формируют планы-графики закупок не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете Горнозаводского городского округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Горнозаводскую городскую Думу;

2.1.4.2. утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

2.1.5. юридические лица, указанные в пункте 1.3.5 настоящего Порядка, - не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете Горнозаводского городского округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Горнозаводскую городскую Думу формируют планы-графики закупок;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими органами местного самоуправления Горнозаводского городского округа, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

2.2. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 Федерального закона о контрактной системе, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

2.3. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика,

исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

2.4. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

2.5. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, в том числе:

2.5.1. обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе, с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров, работ, услуг (при наличии)»;

2.5.2. обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительных требований к участникам закупок (при наличии таких требований), установленных в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

2.6. Информация, включаемая в план-график закупок должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе в части:

2.6.1. соответствия включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

2.6.2. соответствия включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

2.7. План-график закупок формируется по форме и в соответствии с требованиями к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утверждёнными Постановлением.

2.8. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка (далее – заказчик),

осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

III. Утверждение планов-графиков

3.1. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

3.1.1. со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - заказчиками, указанными в пункте 1.3.1. настоящего Порядка;

3.1.2. со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности, - заказчиками, указанными в пунктах 1.3.2, 1.3.3 настоящего Порядка;

3.1.3. со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии), - заказчиками, указанными в пункте 1.3.3. настоящего Порядка. При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

3.1.4. со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - заказчиками, указанными в пункте 1.3.5. настоящего Порядка.

3.2. Утвержденный план-график закупок и внесенные в него изменения в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика закупок, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиками, указанными в пункте 1.3. настоящего Порядка в единой информационной системе.

IV. Ведение планов-графиков

4.1. Заказчики, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и настоящего Порядка.

4.2. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

4.2.1. изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

4.2.2. изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

4.2.3. отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

4.2.4. образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.5. выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4.2.6. реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

4.2.7. повторное осуществление закупок товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе;

4.2.8. возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

4.3. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в пунктах 4.4.- 4.6. настоящего Порядка, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 15 статьи 21 Федерального закона о контрактной системе.

4.4. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки

у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе - в день заключения контракта.

4.5. В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе, за исключением случая, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

4.6. В случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее, чем за один день до дня заключения контракта.