



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2024

№ 521

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

Руководствуясь Федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 08 августа 2012 г. № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», постановлением Правительства Пермского края от 25 мая 2007 г. № 104-п «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края, для своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры Горнозаводского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 гг.,

администрация Горнозаводского городского округа Пермского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы

Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.;

1.2. Состав постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.;

1.3. График проведения заседаний рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

2. Установить ежегодный срок готовности жилищного фонда и объектов коммунального хозяйства, объектов социально-культурной сферы Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг. - 01 сентября 2024 г.

3. Рекомендовать руководителям учреждений социально-культурной сферы, учреждений здравоохранения, находящихся на территории Горнозаводского городского округа Пермского края:

3.1. разработать и предоставить в отдел жилищно-коммунального хозяйства управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края план-график подготовки объектов образования, культуры, здравоохранения к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг. в срок до 20 марта 2024 г.;

3.2. предоставить в отдел жилищно-коммунального хозяйства управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края температурный график теплоснабжения на осенне-зимний период 2024-2025 гг в срок до 15 мая 2024 г.;

3.3. обеспечить погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы, путем заключения соглашений с ресурсоснабжающими организациями в срок до 15 сентября 2024 г.;

3.4. обеспечить к 01 сентября 2024 г. готовность подведомственных учреждений к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.;

3.5. подтвердить готовность зданий социальной сферы к осенне-зимнему периоду паспортом готовности зданий социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг., по форме согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать собственникам помещений, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами, товариществам собственников жилья, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами:

4.1. составить, согласовать с теплоснабжающими организациями план-график подготовки теплопотребляющих энергоустановок жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг. в срок до 20 марта 2024 г.;

4.2. обеспечить оповещение населения не менее чем за 5 суток до даты отключения горячего водоснабжения, причинах отключения и сроках возобновления предоставления коммунальной услуги;

4.3. обеспечить погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы, путем заключения соглашения с ресурсоснабжающими организациями в срок до 15 сентября 2024 г.;

4.4. подтвердить готовность объектов жилищного фонда к осенне-зимнему периоду путем сдачи на каждый объект в инспекцию государственного жилищного надзора Пермского края до 15 сентября 2024 г. паспорта готовности жилого дома к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг., акты обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов по формам согласно приложениям 2, 3 к настоящему постановлению.

4.5. представить акты проверок:

4.5.1. осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальных помещениях;

4.5.2. герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения».

5. Рекомендовать руководителям организаций коммунального комплекса, собственникам и (или) иным законным владельцам источников тепловой энергии, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей и иных объектов инженерной инфраструктуры:

5.1. разработать и предоставить в отдел жилищно-коммунального хозяйства управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края план-график подготовки источников тепловой энергии, центрально тепловых пунктов, тепловых сетей и иных объектов инженерной инфраструктуры к эксплуатации в зимних условиях 2024-2025 гг. в срок до 20 марта 2023 г.;

5.2. проводить проверку готовности к отопительному периоду абонентов в 2 этапа с оформлением актов готовности:

1 этап - промывка внутридомовой инженерной системы теплоснабжения;

2 этап - гидравлические испытания и теплоизоляция теплопотребляющей энергоустановки, проверка сужающего устройства;

5.3. до 15 сентября 2024 г. обеспечить установленную категорию надежности электроснабжения источников тепловой энергии, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей и иных объектов инженерной инфраструктуры по электроснабжению;

5.4. до 15 сентября 2024 г. создать нормативный запас топлива, материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных аварийных ситуаций;

5.5. до 01 сентября 2024 г. обеспечить готовность инженерного оборудования к подаче теплоносителя в системы теплоснабжения;

5.6. обеспечить круглосуточное функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;

5.7. обеспечить погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы, путем заключения соглашения с ресурсоснабжающей организацией в срок до 15 сентября 2024 г.

6. Управлению развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края совместно с начальниками территориальных управлений аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края:

6.1. разработать адресные планы-графики подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов социальной сферы, находящихся на территории поселений территориальных управлений, к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг. и представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в срок до 24 марта 2024 г.;

6.2. осуществлять контроль за соблюдением планов-графиков подготовки объектов образования, здравоохранения, жилищного фонда, отключением горячего водоснабжения в жилищном фонде, источников тепловой энергии, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей и иных объектов инженерной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.;

6.3. до 05 сентября 2024 г. организовать и провести проверки готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, а именно собственников помещений, осуществляющих непосредственное управление многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 гг. объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы.

7. Признать утратившими силу постановления администрации Горнозаводского городского округа Пермского края:

от 07 марта 2023 г. № 336 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы Горнозаводского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 гг.»;

от 14 апреля 2023 г. № 606 «О внесении изменений в постановление администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 07.03.2023 № 336 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 гг.»;

от 15 июня 2023 г. № 1037 «О внесении изменений в состав постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы Горнозаводского городского округа Пермской края к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 гг, утвержденной постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 07.03.2023 № 336».

8. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации Горнозаводского городского округа Пермского края» www.gornozavodskii.ru.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Горнозаводского городского округа Пермского края по инфраструктуре.

Глава городского округа -
глава администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

В.В. Лумпов

Подлинный экземпляр документа находится в администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в деле № 01-07 за 2024 год

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 21.03.2024 № 521

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов
жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы
Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации
в осеннее - зимний период 2024-2025 гг.

I. Общие положения

1.1. Постоянно действующая рабочая комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-бытового назначения Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг. (далее - комиссия) создается для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального, теплоэнергетического и водопроводно-канализационного хозяйства к работе в осенне-зимних условиях.

1.2. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Пермского края, решениями Думы Горнозаводского городского округа Пермского края, актами главы городского округа - глава администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссию возглавляет заместитель главы Горнозаводского городского округа Пермского края по инфраструктуре.

II. Основные задачи комиссии

Основной задачей комиссии является контроль за выполнением мероприятий по своевременной и качественной подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства (независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности) к работе в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

III. Права комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. рассматривать на заседаниях вопросы, связанные с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства Горнозаводского городского округа Пермского края к работе в осенне-зимних условиях;

3.1.2. запрашивать от руководителей предприятий, организаций, учреждений и территориальных управлений объяснения в письменном виде о причинах невыполнения запланированных объемов предзимних работ;

3.1.3. заслушивать на своих заседаниях отчеты должностных лиц, ответственных за выполнение конкретных мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы Горнозаводского городского округа Пермского края к работе в осенне-зимних условиях.

3.2. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются рекомендательными для всех предприятий, организаций, учреждений и должностных лиц на территории Горнозаводского городского округа Пермского края.

IV. Руководство комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

4.2.1. утверждает график заседания комиссии;

4.2.2. организует работу и ведет заседания комиссии;

4.2.3. дает поручения членам комиссии в соответствии с принятыми решениями комиссии.

4.3. В отсутствие председателя комиссии руководство комиссией возлагается на заместителя председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

4.4.1. своевременно извещает членов комиссии о дате, месте и времени заседания;

4.4.2. перед началом заседания информирует председателя о наличии кворума и составе комиссии, присутствующем на заседании;

4.4.3. осуществляет делопроизводство.

V. Порядок деятельности комиссии

5.1. Комиссия работает в соответствии с планом, утвержденным председателем комиссии.

5.2. Заседания комиссии проводятся в соответствии с повесткой, подготовленной секретарем комиссии по поручению председателя комиссии или в его отсутствие - заместителем председателя комиссии.

5.3. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины всех членов комиссии.

5.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов комиссии.

5.5. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, в его отсутствие - заместителем председателя комиссии и секретарем.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 21.03.2024 № 521

СОСТАВ
постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально - культурной сферы Горнозаводского городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

- Кропачев А.Ю. - заместитель главы Горнозаводского городского округа Пермского края по инфраструктуре, председатель комиссии
- Виноградова Р.И. - начальник управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, заместитель председателя комиссии
- Панькова И.А. - заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Дубровина Е.И. - начальник управления культуры, спорта и работы с молодёжью администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
- Капитанов А.С. - директор ООО «Меридиан» (по согласованию)
- Колодников Ю.А. - представитель АО «Газпром газораспределение Пермь» (по согласованию)
- Кононенко А.В. - начальник Теплогорского территориального управления аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
- Константинов А.Л. - представитель ГБУЗ ПК «Горнозаводская районная больница» (по согласованию)
- Лаптева Л.В. - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
- Лбов И.В. - исполнительный директор ООО «УК «Оптима»
- Мизев И.П. - исполнительный директор ООО «Горнозаводский «Комбинат благоустройства»

- Рябова А.Н. - начальник управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
- Стрельникова Н.В. - и.о. директора МКП «Тепловод»
- Чебыкин Н.В. - начальник Пашийского территориального управления аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
- Шемелин А.В. - директор ООО «Горнозаводск-МикроТЭК», управляющий директор ООО «Вода»

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 21.03.2024 № 521

ГРАФИК
проведения заседаний постоянно действующей рабочей комиссии по
координации и контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального
хозяйства и объектов социально-культурной сферы Горнозаводского
городского округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период
2024-2025 гг.

ДАТА	ВРЕМЯ (час.)
11 апреля 2024 г.	11-00
16 мая 2024 г.	11-00
06 июня 2024 г.	11-00
20 июня 2024 г.	11-00
04 июля 2024 г.	11-00
18 июля 2024 г.	11-00
01 августа 2024 г.	11-00
15 августа 2024 г.	11-00
29 августа 2024 г.	11-00
12 сентября 2024 г.	11-00

Приложение 1
к постановлению администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 21.03.2024 № 521

ПАСПОРТ
готовности здания социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний
период 2024-2025 г.г.

Адрес:

_____.

Принадлежность объекта

_____.

I. Общие сведения

1. Год постройки _____.

2. Характеристика:

износ в % _____ этажность _____ подъездов _____,

наличие подвалов, цокольных этажей, кв. м общей площади _____,

общая площадь здания, кв. м _____.

3. Характеристика инженерного оборудования, их количество _____

4. Источники:

теплоснабжения

_____.

газоснабжения

_____.

твердого и жидкого топлива

_____.

энергоснабжения

_____.

системы АПЗ и дымоудаления

_____.

II. Результаты эксплуатации объекта в осенне-зимний
период 2024-2025 годов

№ п/п	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка (дата) о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

III. Объемы выполненных работ по подготовке объекта к работе в осенне-зимних условиях 2024-2025 годов

№ п/п	Виды выполненных работ по конструкциям здания, технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	2	3	4	5
	Объем работ			
1	Ремонт кровли			
2	Ремонт чердачных помещений, в том числе:			
	утепление перекрытий			
	изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков			
3	Ремонт фасадов, в том числе:			
	ремонт и покраска			
	герметизация швов			
	ремонт водосточных труб			
	утепление оконных проемов			
	утепление дверных проемов			
4	Ремонт подвальных помещений, в том числе:			
	изоляция трубопроводов			
	ремонт дренажных и водоотводящих устройств			
5	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе:			
	отмосток			
	прямков			
6	Ремонт инженерного оборудования, в том числе:			

6.1	центрального отопления:			
	радиаторов			
	трубопроводов			
	запорной арматуры			
	промывка и опрессовка			
6.2	индивидуальных котлов отопления:			
	на газе			
	на твердом топливе			
6.3	тепловых пунктов			
6.4	элеваторных узлов			
6.5	горячего водоснабжения:			
	трубопроводов			
	запорной арматуры			
	промывка и опрессовка			
6.6	водопровода:			
	ремонт и замена арматуры			
	ремонт и изоляция труб			
6.7	канализации:			
	ремонт трубопроводов			
	ремонт колодцев			
	промывка систем			
6.8	электрооборудования:			
	ремонт световой электропроводки			
	ремонт силовой электропроводки			
	ремонт вводных устройств			
	ремонт электрощитовых			
	ремонт электродвигателей			
7	Другие работы			

IV. Результаты проверки готовности объекта к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов

Комиссия в составе:
председателя комиссии:

(руководитель учреждения социальной сферы)

членов комиссии:

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в осенне-зимний период подготовлен/не подготовлен.

Председатель комиссии: _____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

члены комиссии: _____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

представители собственника здания:

_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

разрешают эксплуатацию здания в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

Абонент № _____

Адрес: _____

" ____ " _____ 2024 г.

Приложение 2
к постановлению администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 21.03.2024 № 521

ПАСПОРТ

готовности жилого дома к эксплуатации в осенне-зимний период
2024-2025 г.г.

Адрес:

_____.

Принадлежность объекта

_____.

I. Общие сведения

1. Год постройки _____.

2. Характеристика:

износ в % _____ этажность _____ подъездов _____ квартир _____,
наличие подвалов, цокольных этажей, кв. м общей площади _____,
общая площадь дома, кв. м _____ жилая площадь, кв. м _____,
площадь мест общего пользования, кв. м _____.

_____.

площадь нежилых помещений, кв. м _____.

3. Характеристика инженерного оборудования, их количество _____

_____.

4. Источники:

_____ ,
теплоснабжения

_____ ,
газоснабжения

_____ ,
твердого и жидкого топлива

_____ ,
энергоснабжения

_____ ,
системы АПЗ и дымоудаления

_____.

**II. Результаты эксплуатации объекта в осенне-зимний период
2024-2025 г.г.**

N	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка (дата) о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий)
1	2	3	4	5

**III. Объемы выполненных работ по подготовке объекта к работе
в осенне-зимних условиях 2024-2025 г.г.**

N	Виды выполненных работ по конструкциям здания, технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	2	3	4	5
	Объем работ			
1	Ремонт кровли			
2	Ремонт чердачных помещений, в том числе:			
	утепление перекрытий			
	изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков			
3	Ремонт фасадов, в том числе:			
	ремонт и покраска			
	герметизация швов			
	ремонт водосточных труб			

	утепление оконных проемов			
	утепление дверных проемов			
4	Ремонт подвальных помещений, в том числе:			
	изоляция трубопроводов			
	ремонт дренажных и водоотводящих устройств			
5	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе:			
	отмостоков			
	прямков			
6	Ремонт инженерного оборудования, в том числе:			
6.1	центрального отопления:			
	радиаторов			
	трубопроводов			
	запорной арматуры			
	промывка и опрессовка			
6.2	индивидуальных котлов отопления:			
	на газе			
	на твердом топливе			
6.3	тепловых пунктов			
6.4	элеваторных узлов			
6.5	горячего водоснабжения:			
	трубопроводов			
	запорной арматуры			
	промывка и опрессовка			
6.6	водопровода:			

	ремонт и замена арматуры			
	ремонт и изоляция труб			
6.7	канализации:			
	ремонт трубопроводов			
	ремонт колодцев			
	промывка систем			
6.8	электрооборудования:			
	ремонт световой электропроводки			
	ремонт силовой электропроводки			
	ремонт вводных устройств			
	ремонт электрощитовых			
	ремонт электродвигателей			
7	Другие работы			

IV. Результаты проверки готовности объекта к осенне-зимнему периоду 2024-2025 г.г.

Комиссия в составе:
председателя комиссии:

_____ ,
(руководитель управляющей организации, председатель товарищества собственников жилья, либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, представитель собственников помещений, осуществляющих непосредственное управление многоквартирным домом)

членов комиссии:

представителей общественности и (или) собственников помещений в здании:

произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в осенне-зимний период подготовлен/не подготовлен.

Председатель комиссии: _____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

члены комиссии: _____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

представители общественности и (или) собственники помещений в здании:

_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____,
(подпись) (Ф.И.О.)

разрешают эксплуатацию здания в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

" ____ " _____ 2024 г.

1.1	Обособленные дымоходы								
1.2	Необособленные дымоходы								
1.3	Дымоходы отсутствуют								
1.4	Дымоходы в наружных стенах (размер от наружной стены до дыма в мм)								
2	Расстояние до ближайшего наиболее высокого здания, а также до брандмауэрной стены								

3	Вентиляционные каналы								
4	Обособленные каналы								

При задымлении дымоходов дым проник в квартиру (помещение) № _____.

Заключение: дымоходы для отводов продуктов сгорания в квартирах (помещениях) № _____ (пригодны/непригодны)

Вентиляционные каналы в квартирах (помещениях) № _____ (пригодны/непригодны)

Руководитель организации

(полное наименование организации)

(подпись, печать)

(ФИО)

Руководитель организации, выполнившей обследование вентиляционных каналов и дымоходов

(полное наименование и ИНН организации)

(подпись, печать)

(ФИО)

Приложение 4
к постановлению администрации
Горнозаводского городского округа
от 21.03.2024 № 521

АКТ
герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций
в подвальные помещения

" ____ " _____ 202... г.
(дата составления акта)

В соответствии с актом осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения от " __ " _____ 2023 г. произведены работы по герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения (цокольные этажи) объекта (здания), расположенного по адресу:

№	Инженерные коммуникации	Количество вводов (выводов) инженерных коммуникаций в стенах подвалов (цокольных этажей) или фундаментах зданий, по которым требуется проведение работ по герметизации, шт.	Произведена герметизация и утепление вводов (выводов) инженерных коммуникаций в стенах подвалов (цокольных этажей) или фундаментах зданий, шт.	Даты проведения работ по герметизации вводов (выводов)
1	2	3	4	5
1	Теплоснабжение			
2	Водоснабжение			
3	Водоотведение			
4	Электроснабжение			
5	Прочие			

Руководитель (уполномоченное лицо)
организации, обслуживающей объект (здание)

_____ / _____
(полное наименование и ИНН организации)

_____ / _____
(подпись, печать)

_____ / _____
(Ф.И.О.)

Руководитель (уполномоченное лицо)
организации, выполнившей работы

_____ / _____
(полное наименование и ИНН организации)

_____ / _____
(подпись, печать)

_____ / _____
(Ф.И.О.)