



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2024

№ 683

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края www.gornozavodskii.ru, и предоставления этих сведений для опубликования

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов публичной власти федеральной территории "Сириус", контрольно-счетной палаты федеральной территории "Сириус" и территориальной избирательной комиссии федеральной территории "Сириус", органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 г. № 613, статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края

администрация Горнозаводского городского округа Пермского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации

Горнозаводского городского округа Пермского края www.gornozavodskii.ru, и предоставления этих сведений для опубликования.

2. Управляющему делами администрации Горнозаводского городского округа Пермского края ознакомить с настоящим постановлением:

2.1. руководителей муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация Горнозаводского городского округа Пермского края;

2.2. начальников управлений администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

3. Начальникам управлений администрации Горнозаводского городского округа Пермского края ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых органы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края осуществляют функции и полномочия учредителя.

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации Горнозаводского городского округа Пермского края» www.gornozavodskii.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

Глава городского округа –
глава администраций Горнозаводского
городского округа Пермского края

В.В. Лумпов

Подлинный экземпляр документа находится в администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в деле № 01-07 за 2024 год

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 08.04.2024 № 683

ПОРЯДОК
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера руководителей муниципальных учреждений
Горнозаводского городского округа Пермского края, представляющих
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей на
официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа
Пермского края www.gornozavodskii.ru, и предоставления этих сведений для
опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности муниципальных служащих управления делами аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края и специалистов структурных подразделений администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Руководитель), их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края www.gornozavodskii.ru (далее – официальный сайт), а также по представлению этих сведений муниципальному средству массовой информации (далее – средство массовой информации) в связи с её запросом.

2. На официальном сайте размещаются и средству массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих Руководителю, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2.2. перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности Руководителю, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3. декларированный годовой доход Руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход Руководителя и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средству массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах Руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации Руководителя, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих Руководителю, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Управление делами аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, специалисты структурных подразделений администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

5.1. в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

5.2. в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Муниципальные служащие управления делами аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, специалисты структурных подразделений администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными

Приложение

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края www.gornozavodskii.ru, и предоставления этих сведений для опубликования

ФОРМА

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края www.gornozavodskii.ru, и предоставления этих сведений для опубликования

№ п/п	Должность Руководителя (для членов семьи – семейное положение)	Фамилия, имя, отчество Руководителя (для членов семьи – семейное положение)	Декларированный годовой доход (включая доходы по основному месту работы и от иных источников) за ____ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход Руководителя и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду
				Вид объектов недвижимости	Площадь (кв.м.)	Страна расположения	Транспортные средства	Вид объектов недвижимости	Площадь (кв.м.)	Страна расположения	