АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.10.2020 № 1087

Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края, и лицами, замещающими эти должности

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края

администрация Горнозаводского городского округа Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края, и лицами, замещающими эти должности.

2. Руководителям органов администрации Горнозаводского городского округа Пермского края довести настоящее постановление до руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края.

3. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. Советская, 5, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье-Александровский, ул. Ленина, 2, р.п. Пашия, ул. Ленина, 4, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 18, п. Средняя Усьва,

ул. Советская, 12, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 2, а также на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (www.gornozavodskii.ru).

4. Признать утратившими силу постановления администрации Горнозаводского муниципального района:

от 19 апреля 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского муниципального района и лицами, замещающими эти должности»;

от 30 января 2015 г. № 89 «О внесении изменений в постановление администрации Горнозаводского муниципального района от 19.04.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского муниципального района и лицами, замещающими эти должности».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

Глава городского округа –
глава администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр документа находится в администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в деле № 01-07 за 2020 год

Христолюбова

C:\temp\62447.doc 11

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 29.10.2020 № 1087

ПОРЯДОК
проверки достоверности и полноты сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящий Порядок определяет правила проверки достоверности и полноты, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

3. Проверку осуществляют специалисты, назначенные учредителем муниципального учреждения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

4.1. правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

4.2. специалистами, назначенными учредителем муниципального учреждения;

4.3. постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4.4. Общественной палатой Российской Федерации;

4.5. общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7. При осуществлении проверки специалисты, назначенные учредителем муниципального учреждения вправе:

7.1. проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

7.2. изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

7.3. получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Руководитель органа, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обеспечивает:

8.1. уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

8.2. информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки руководитель органа, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

10.1.давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

10.2. представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки руководитель органа, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает одно из следующих решений:

11.1. назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

11.2. отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

11.3. применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в течение 10 рабочих дней в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к руководителю органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.