



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2021

№ 299

**Об утверждении Положения и Составы
межведомственной комиссии по вопросам
своевременной и полной выплаты заработной
платы на территории Горнозаводского
городского округа Пермского края**

Руководствуясь Федеральными законами от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края

администрация Горнозаводского городского округа Пермского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о межведомственной комиссии по вопросам своевременной и полной выплаты заработной платы на территории Горнозаводского городского округа Пермского края;

1.2. Состав межведомственной комиссии по вопросам своевременной и полной выплаты заработной платы на территории Горнозаводского городского округа Пермского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Горнозаводского городского округа от 11 декабря 2019 г. № 1668 «Об утверждении Положения и Составы межведомственной комиссии по вопросам своевременной и полной выплаты заработной платы на территории Горнозаводского городского округа».

3. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. Советская, 5, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье-Александровский, ул. Ленина, 2, р.п. Пашия, ул. Ленина, 4, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 18, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 12, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова,

1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 2, а также на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (www.gornozavodskii.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

Глава городского округа –
глава администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр документа находится в администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в деле № 01-07 за 2021 год

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 30.03.2021 № 299

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по вопросам своевременной и полной
выплаты заработной платы на территории
Горнозаводского городского округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам своевременной и полной выплаты заработной платы на территории Горнозаводского городского округа Пермского края (далее - комиссия) создана в целях обеспечения на территории Горнозаводского городского округа своевременной и полной выплаты заработной платы, доведения уровня заработной платы работников организаций, индивидуальных предпринимателей до прожиточного минимума.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами Горнозаводского городского округа Пермского края, настоящим Положением.

II. Основные задачи комиссии

2.1. Анализ существующего в Горнозаводском городском округе Пермского края положения по выплате заработной платы в организациях, у индивидуальных предпринимателей.

2.2. Подготовка предложений в пределах своей компетенции по решению вопросов своевременной и полной выплаты заработной платы, доведения уровня заработной платы до прожиточного минимума.

2.3. Рассмотрение методических и организационных вопросов, предложений представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти по Пермскому краю, органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, профсоюзов, работодателей по вопросам исполнения трудового законодательства в части своевременной и полной выплаты заработной платы, доведения уровня заработной платы до прожиточного минимума.

2.4. Контроль за исполнением принятых решений.

III. Права комиссии

3.1. Осуществление взаимодействия с территориальными органами федеральных органов государственной власти по Пермскому краю, органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления,

профсоюзами, работодателями в целях своевременной и полной выплаты заработной платы, доведения уровня заработной платы до прожиточного минимума.

3.2. Получение от работодателей информации о выплате заработной платы работникам в случае задолженности и мерах по ее погашению.

3.3. Заслушивание на заседаниях руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной и полной выплаты заработной платы.

3.4. Обращение в компетентные органы по вопросу привлечения к ответственности руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей в случае обнаружения нарушений трудового законодательства и иных актов по вопросам своевременной и полной выплаты заработной платы.

IV. Председатель комиссии

4.1. Организует работу и проводит заседание комиссии.

4.2. Дает поручения членам комиссии в соответствии с принятым решением комиссии.

4.3. Подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.4. Утверждает план работы комиссии.

V. Секретарь комиссии

5.1. Организует работу комиссии.

5.2. Ведет протокол заседания комиссии.

5.3. Подписывает протоколы заседаний комиссии.

5.4. Заверяет копии протоколов заседаний комиссии.

5.5. Обеспечивает рассылку протоколов заседаний комиссии.

5.6. Контролирует выполнение принятых комиссией решений.

VI. Члены комиссии

6.1. Член комиссии имеет право:

6.1.1. принимать участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

6.1.2. выносить на рассмотрение комиссии вопросы и предложения, отнесенные к сфере деятельности комиссии, участвовать в обсуждении вопросов и принятии решений по ним.

6.2. Член комиссии обязан:

6.2.1. участвовать в работе комиссии;

6.2.2. содействовать реализации решений комиссии;

6.2.3. исполнять в установленные сроки поручения председателя комиссии.

VII. Порядок работы комиссии

7.1. Комиссия осуществляет деятельность в соответствии с планом, утвержденным председателем комиссии.

7.2. Заседание комиссии проводится в соответствии с повесткой, которая готовится секретарем комиссии.

7.3. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

7.4. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

7.5. Заседание комиссии оформляется протоколом.

7.6. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии. Копии протоколов заверяются печатью аппарата администрации Горнозаводского городского округа.

7.7. Протокол заседания доводится до членов комиссии в 10-дневный срок.

7.8. На заседания комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации и другие заинтересованные лица.

VIII. Ответственность

За законность и обоснованность принятых решений ответственность несет председатель комиссии; за качественное ведение делопроизводства - секретарь комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 30.03.2021 № 299

СОСТАВ
межведомственной комиссии по вопросам своевременной и полной выплаты
заработной платы на территории Горнозаводского городского округа
Пермского края

- Афанасьев Александр Николаевич – глава городского округа – глава администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, председатель комиссии
- Егоркина Жанна Валерьевна – первый заместитель главы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, заместитель председателя комиссии
- Филатова Яна Игоревна – ведущий специалист отдела экономики и планирования аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Кайль Елена Борисовна – руководитель клиентской службы (на правах отдела) обособленного подразделения Управления ПФР в г.Чусовом (межрайонное) (по согласованию)
- Митрохина Надежда Дмитриевна – начальник отдела по Горнозаводскому городскому округу территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Чусовскому и Горнозаводскому городским округам (по согласованию)
- Мозолевский Иван Владимирович – начальник отделения МВД по Горнозаводскому городскому округу (по согласованию)
- Парфенова Татьяна Викторовна – заместитель начальника Межрайонной ИФНС России № 6 по Пермскому краю (по согласованию)
- Петрова Наталья Геннадьевна – начальник финансового управления администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
- Русских Ирина Анатольевна – заведующий отделом экономики и планирования аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края